

УТВЕРЖДЕН

приказом Управления образования
Администрации Чагинского
муниципального района
от 21.08.2020 № 109

ПОРЯДОК

предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся и воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в муниципальных образовательных организациях Чагинского муниципального района

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся и воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья обучающихся в муниципальных образовательных организациях Чагинского муниципального района.

1.2. Бесплатное двухразовое питание (денежная компенсация) в общеобразовательных организациях осуществляется из расчета стоимости двухразового питания на одного обучающегося в день и приравнивается к стоимости питания обучающихся из многодетных малоимущих и малоимущих семей, установленной в соответствии со статьями 15, 18.7, 18.9 Закона Пермской области от 09 сентября 1996 г. № 533-83 «О социальных гарантиях и мерах социальной поддержки семьи, материнства, отцовства и детства в Пермском крае», с учетом индексации.

1.3. Бесплатное двухразовое питание (денежная компенсация) в дошкольных образовательных организациях осуществляется из расчета стоимости одного дето-дня в конкретной дошкольной образовательной организации

1.4. Настоящий Порядок не распространяется на обучающихся, имеющих право на предоставление мер социальной поддержки в соответствии с региональным и федеральным законодательством.

II. Порядок организации бесплатного двухразового питания

2.1. Бесплатное двухразовое питание обучающимся и воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в заявительном порядке.

2.2. Для получения бесплатного двухразового питания один из родителей (законных представителей) в образовательную организацию предоставляет:

2.2.1. заявление;

2.2.2. копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;

2.2.3. копию документа, подтверждающего место пребывания (жительства) заявителя на территории Частинского муниципального района;

2.2.4. копию свидетельства о рождении ребенка заявителя, в отношении которого назначается бесплатное двухразовое питание;

2.2.5. копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающей наличие у обучающегося и воспитанника недостатков в физическом и (или) психическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий (далее – заключение ПМПК). Заключение ПМПК действительно для предоставления в образовательную организацию в течение календарного года с даты его подписания;

2.2.6. заявление о согласии на обработку персональных данных заявителя и обучающегося, воспитанника с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Решение о назначении бесплатного двухразового питания оформляется распорядительным актом образовательной организации в течение 5 рабочих дней со дня предоставления заявителем документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка, при отсутствии оснований для отказа в назначении.

2.4. Образовательная организация принимает решение об отказе в назначении бесплатного двухразового питания в случае, если:

2.4.1. заявителем предоставлен неполный пакет документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка;

2.4.2. в предоставленных заявителем документах содержатся недостоверные сведения.

Заявитель о принятом решении об отказе в назначении бесплатного двухразового питания уведомляется руководителем образовательной организации в течение 3 рабочих дней с даты подачи заявления с указанием причины отказа.

2.5. Период предоставления бесплатного двухразового питания:

2.5.1. в общеобразовательных организациях – с учебного дня, установленного приказом по общеобразовательной организации, до конца учебного года, но не более чем на срок действия заключения ПМПК.

2.5.2. в дошкольных образовательных организациях – со дня, установленного приказом по образовательной организации до окончания срока действия заключения ПМПК.

2.6. Бесплатное двухразовое питание организуется в течение 5 или 6 дней в неделю (в зависимости от режима работы образовательной организации).

2.7. В случае, если обучающийся и воспитанник не питается по причине болезни, он снимается с питания с первого дня болезни.

2.8. Для организации предоставления бесплатного двухразового питания Управление образования Администрации Частинского муниципального района (далее - Управление образования), Муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского учета» (далее – МКУ «ЦБУ») и образовательные организации осуществляют следующую деятельность:

2.8.1. образовательная организация:

2.8.1.1.обеспечивает информирование родителей (законных представителей) о порядке и условиях предоставления бесплатного двухразового питания;

2.8.1.2. издает приказ об организации бесплатного двухразового питания обучающихся и воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в образовательной организации, передает его в МКУ «ЦБУ» и в Управление образования;

2.8.1.3. обеспечивает прием документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, формирует пакет документов и обеспечивает их хранение;

2.8.1.4.проверяет право обучающихся и воспитанников на получение бесплатного двухразового питания;

2.8.1.5. принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) бесплатного двухразового питания;

2.8.1.6.утверждает списки детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в образовательной организации для обеспечения бесплатным двухразовым питанием, передает их в МКУ «ЦБУ» и Управление образования;

2.8.1.7. издаёт приказ о предоставлении бесплатного двухразового питания в течение пяти рабочих дней со дня приема документов от родителей (законных представителей), передает в МКУ «ЦБУ» и Управление образования;

2.8.1.8.ведет учет детей, получающих услугу бесплатного двухразового питания, в соответствии с табелем учета посещаемости;

2.8.1.9.ежеквартально до 5-го числа каждого месяца периода предоставления услуги, определяемого в соответствии с настоящим Порядком, формирует и передает в МКУ «ЦБУ» отчет о расходовании субсидий согласно приложению к настоящему Порядку.

В случае выбытия обучающегося и воспитанника из образовательной организации предоставление бесплатного двухразового питания ему приостанавливается.

Образовательная организация, в которую прибыл обучающийся и воспитанник с ограниченными возможностями здоровья, принимает документы от родителей (законных представителей) в соответствии с пунктом 2.2. настоящего Порядка и принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) бесплатного двухразового питания.

2.8.2. Управление образования:

осуществляет контроль за предоставлением бесплатного двухразового питания обучающимся и воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях в соответствии с действующим законодательством.

2.8.3. МКУ «ЦБУ»:

корректирует размер субсидии, необходимой для перечисления образовательной организации для обеспечения бесплатного двухразового питания обучающихся и воспитанников, с учетом остатков (наличия задолженности) по отчетам, представленным в срок до 10-го числа ежемесячно.

III. Предоставление денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием (завтрак и обед) обучающихся и воспитанников с

ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов, имеющим статус с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому

3.1. Денежная компенсация на обеспечение бесплатным двухразовым питанием (завтрак и обед) предоставляется на обучающихся и воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов, имеющим статус с ограниченными возможностями здоровья (далее – обучающиеся и воспитанники с ОВЗ), осваивающих основные общеобразовательные программы на дому, в муниципальных образовательных организациях и структурных подразделениях муниципальных образовательных организаций Частинского муниципального района (далее – образовательные организации).

3.2. Денежная компенсация предоставляется родителям (законным представителям), проживающим совместно с обучающимся, воспитанником с ОВЗ, осваивающим основные общеобразовательные программы на дому, в образовательных организациях.

3.3. Денежная компенсация выплачивается одному из родителей (законных представителей) (далее – заявитель) обучающегося, воспитанника с ОВЗ в размере в соответствии с пунктами 1.2., 1.3. настоящего Порядка.

3.4. Для получения денежной компенсации заявитель, проживающий совместно с обучающимся, воспитанником с ОВЗ, ежегодно до окончания текущего учебного года обращается в образовательную организацию с заявлением и документами в соответствии с пунктом 2.2. настоящего Порядка.

В случае возникновения оснований для получения денежной компенсации в течение учебного года заявление предоставляется с даты возникновения данных оснований.

3.5. Решение о назначении денежной компенсации оформляется распорядительным актом образовательной организации в течение 5 рабочих дней со дня предоставления заявителем документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка, при отсутствии оснований для отказа в назначении денежной компенсации.

3.6. Образовательная организация принимает решение об отказе в назначении денежной компенсации в случае, если:

3.6.1. для получения денежной компенсации обратилось лицо, не относящееся к категории граждан, указанных в пункте 3.2. настоящего Порядка;

3.6.2. заявителем предоставлен неполный пакет документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка;

3.6.3. в предоставленных заявителем документах содержатся недостоверные сведения.

Заявитель о принятом решении об отказе в назначении денежной компенсации уведомляется руководителем образовательной организации в течение 5 рабочих дней с даты подачи заявления с указанием причины отказа.

3.7. В случае принятия образовательной организацией решения о предоставлении денежной компенсации ее выплата устанавливается со дня

издания распорядительного акта образовательной организацией и до окончания текущего учебного года для обучающихся и воспитанников с ОВЗ на основании образовательных отношений между заявителем и образовательной организацией в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому.

3.8. Предоставление денежной компенсации осуществляется образовательной организацией ежемесячно в течение текущего учебного года до 20 числа месяца, следующего за месяцем, за который она предоставляется.

3.9. Денежная компенсация выплачивается исходя из количества учебных дней обучения на дому обучающегося и воспитанника с ОВЗ, установленных локальными актами образовательной организации.

3.10. Предоставление денежной компенсации осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя.

3.11. Основаниями для прекращения выплаты денежной компенсации являются:

3.11.1. изменение формы обучения обучающегося и воспитанника с ОВЗ;

3.11.2. смерть заявителя;

3.11.3. лишение или ограничение родительских прав (прекращение прав и обязанностей опекуна или попечителя) заявителя;

3.11.4. выезд обучающегося и воспитанника с ОВЗ на постоянное место жительства за пределы Чагинского муниципального района;

3.11.5. прекращение образовательных отношений между заявителем и образовательной организацией;

3.11.6. выбытие обучающегося и воспитанника с ОВЗ из образовательного процесса на длительное лечение в течение учебного года на основании распорядительного акта образовательной организации;

3.11.7. обращение заявителя с заявлением о прекращении выплаты денежной компенсации.

3.12. Предоставление денежной компенсации прекращается со дня наступления обстоятельств, указанных в пункте 3.11. настоящего Порядка, и выплачивается за фактические учебные дни обучения на дому в текущем месяце.

3.13. Денежная компенсация, излишне выплаченная заявителю вследствие не предоставления или несвоевременного предоставления необходимых сведений, а также предоставления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, подлежит удержанию из сумм последующих денежных компенсаций, а при прекращении выплаты денежной компенсации возмещается получателем добровольно.

3.14. Удержание излишне выплаченной суммы денежной компенсации производится при получении согласия заявителя в сроки, установленные уведомлением образовательной организацией.

3.15. В случае отказа заявителя от удержания излишне полученной суммы денежной компенсации из сумм последующих денежных компенсаций или от ее

добровольного возврата она подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.16. В случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 3.11. настоящего Порядка, заявитель обязан сообщить о таких обстоятельствах в образовательную организацию в течение 5 календарных дней со дня их наступления, за исключением подпункта 2 пункта 3.11. настоящего Порядка.

IV. Контроль и ответственность за предоставление бесплатного двухразового питания обучающимся и воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья

4.1. Ответственность за определение права обучающимся и воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья на получение бесплатного двухразового питания и достоверность сведений о ежедневной фактической посещаемости детей возлагается на руководителей образовательных организаций.

4.2. Контроль за целевым расходованием средств, предусмотренных на обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся и воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях Частинского муниципального района, осуществляет МКУ «ЦБУ» и Управление образования.

Приложение
к Порядку предоставления бесплатного
двухразового питания обучающимся и
воспитанникам с ограниченными
возможностями здоровья, обучающихся в
образовательных организациях Чагинского
муниципального района

Форма

ОТЧЕТ
о расходовании субсидий на обеспечение бесплатным двухразовым питанием (денежной компенсации) обучающихся и воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в образовательных организациях Чагинского муниципального района по состоянию на
_____ 202__ г.
(отчетный период)

(наименование образовательной организации)

№ п/п	Наименование расходов	Кол-во получателей (среднегодовое)	Остаток на начало периода (руб.)	Предусмотрено средств	Получено средств на питание учащихся	Исполнено за отчетный период	Остаток на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7	8 = 6 - 7
1	Обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся и воспитанников с ограниченными возможностями здоровья						
2	Предоставление денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием						

Руководитель _____ / _____ /
подпись Ф.И.О.

Исполнитель _____ / _____ /
подпись) Ф.И.О.